

Số: /QĐ-VPUB

Cần Thơ, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Danh mục hồ sơ, tài liệu điện tử hiện hành
tại Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố năm 2025

CHÁNH VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 02/2019/TT-BNV ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Bộ Nội vụ về quy định tiêu chuẩn dữ liệu thông tin đầu vào và yêu cầu bảo quản tài liệu lưu trữ điện tử;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về quy định thời hạn bảo quản tài liệu;

Căn cứ Quyết định số 36/2022/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ, tài liệu điện tử năm 2025.

Điều 2. Căn cứ vào Danh mục hồ sơ, tài liệu điện tử này, cán bộ, công chức, viên chức Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố được giao nhiệm vụ xử lý văn bản có trách nhiệm lập hồ sơ, nộp lưu hồ sơ, tài liệu điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên Hệ thống quản lý văn bản và chỉ đạo điều hành (Hệ thống).

Điều 3. Giao Phòng Hành chính – Tổ chức cập nhật Danh mục hồ sơ, tài liệu điện tử cho từng phòng, ban, đơn vị và cá nhân trên Hệ thống.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Trưởng phòng, ban, đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Sở Nội vụ;
- VP.UBND TP (2,3,4,5,6,7,8,9)
- Lưu: VT,NS.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Vinh